



AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge
dal _____ 13.06.2019 _____

Varese, _____ 13.06.2019 _____

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Dott. Antonio Grimaldi

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 301 del 13.06.2019

(Tit. di class. 01.06.03)

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE, CONTABILE, DI BILANCIO E DI DIRITTO DEL LAVORO. DELIBERA A CONTRARRE.

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona della Dott. Lucas Maria Gutierrez

U.O. proponente: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
Responsabile della struttura proponente: Dott. Mauro Crimella
Responsabile del procedimento: Dott. Mauro Crimella
(CL)
Fascicolo nr. 624/ASSISTENZA FISCALE/2019-2021 AUTONOMA

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti";
- la deliberazione n. 581 del 27 dicembre 2018, avente ad oggetto "Preso d'atto della nomina del Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria";

PREMESSO che, con deliberazione n. 330 del 12/07/2018, è stato affidato, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) d. lgs. 50/2016, il servizio di assistenza fiscale, contabile, di bilancio e di diritto del lavoro, per il periodo dal 01/09/2018 al 31/08/2019, al Professor Davide Maggi, titolare dell'omonimo Studio, per un importo complessivo di € 25.000,00, oltre IVA ed oneri di legge;

PRECISATO che il servizio in argomento viene erogato in favore del Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli affari generali e legali e, in particolare, delle UU.OO.CC. Economico Finanziario e Gestione Risorse Umane;

EVIDENZIATO che, con modello unico del 30/04/2019, allegato in atti, il Responsabile UOC Economico Finanziario ha rappresentato la necessità di continuare ad approvvigionarsi del servizio in argomento anche successivamente alla scadenza del contratto in essere;

RISCONTRATO che, con ulteriore nota protocollo 42806 del 30/04/2019, allegata in atti, il suddetto Responsabile ha motivato la necessità del ricorso al servizio in discussione con la volontà di tutelare l'ATS dai rischi derivanti da errate interpretazioni della normativa di settore, connessi alla grande specificità degli argomenti trattati e al continuo mutamento della regolamentazione vigente in materia, oltre che con l'esigenza di ricevere adeguato supporto per la conclusione nei tempi previsti del Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci (PAC), avviato nel 2017;

PRESO ATTO che, ad oggi, non risultano attive convenzioni, relative alla materia in discussione, stipulate dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti o da Consip SpA, come si evince dagli elenchi delle convenzioni attive, allegati in atti;

VERIFICATO che le prestazioni richieste non rientrano fra le categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015 e che pertanto il ruolo di stazione appaltante può essere svolto anche da un'amministrazione diversa da Consip o altro soggetto aggregatore;

VALUTATO di indicare la durata temporale del servizio in 24 mesi, dal 01/09/2019 al 31/08/2021;

STIMATO di fissare in € 39.500,00, oltre IVA ed accessori di legge, l'importo massimo dell'affidamento in argomento;

VISTO il "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'ATS Insubria", il quale, all'art. 6 c. 1, prevede che, per importi tra 20.000,00 ed inferiori a 40.000,00 (Iva esclusa), l'affidamento sia preceduto da indagine di mercato rivolto ad almeno 5 operatori ove esistenti;

VALUTATO di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a), tramite la piattaforma di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominata Sintel, invitando a presentare offerta gli operatori economici di seguito riportati, selezionati tra quelli che risultano qualificati per la categoria merceologica di interesse:

OMISSISS

STABILITO di:

- pubblicare l'intera documentazione di gara sul portale ARCA, garantendone così la visibilità alla più ampia platea di potenziali fornitori;
- invitare a partecipare alla procedura qualsiasi operatore economico che, interessato a prendervi parte, ne faccia formale richiesta;

PRECISATO che tutti i soggetti interessati saranno invitati a presentare la propria offerta secondo lo schema di lettera allegata in atti al presente provvedimento;

STABILITO che le offerte che perverranno saranno valutate sulla base dei seguenti criteri motivazionali, elencati in ordine decrescente di importanza:

1. comprovata esperienza, maturata negli ultimi cinque anni, nello svolgimento di attività in ambito contabile, fiscale, di bilancio e di diritto del lavoro, relativa principalmente alla pubblica amministrazione e, in particolare, agli enti del SSN;
2. comprovata presenza di più figure professionali specializzate ed evidenza della composizione del gruppo di lavoro messo a disposizione per lo specifico appalto;
3. comprovata esperienza di docenza in eventi formativi nell'area amministrativo/fiscale/diritto del lavoro, con particolare focus sulla sanità, finalizzati alla crescita del personale anche attraverso modalità di "training on the job";
4. convenienza del prezzo offerto;

DATO ATTO che lo schema di lettera di invito, per la parte tecnica, è stato predisposto dal Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziario in collaborazione con il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, mentre, per la parte giuridico-amministrativa, dal Responsabile U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;

RITENUTO, pertanto, di:

- attivare procedura di affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a), al fine di acquisire il servizio di assistenza fiscale, contabile, di bilancio e di diritto del lavoro, per il periodo di 24 mesi, dal 01/09/2019 sino al 31/08/2021, per un importo massimo contrattuale di € 39.500,00, oltre IVA ed accessori di legge, previa richiesta di offerte agli operatori economici di seguito elencati, e ad ogni eventuale altro che, interessato a prendere parte alla procedura, ne faccia formale richiesta:

OMISSISS

- approvare lo schema di lettera di invito, allegato in atti al presente provvedimento;
- nominare RUP il Responsabile dell'U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 50.117,60 (di cui € 39.500,00, pari all'importo massimo stimato al netto dell'Iva e degli accessori di legge, € 1.580,00 di contributo cassa previdenziale 4%, ed € 9.037,60 di Iva 22%), è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UO Proponente,
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'UO Economico Finanziario, riportate in calce al presente provvedimento;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di attivare procedura di affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a), CIG Z9328B24D6, al fine di acquisire il servizio di assistenza fiscale, contabile, di bilancio e di diritto del lavoro, per il periodo di 24 mesi, dal 01/09/2019 sino al 31/08/2021, per un importo massimo contrattuale di € 39.500,00, oltre IVA ed accessori di legge, previa richiesta di offerte agli operatori economici di seguito elencati, e ad ogni eventuale altro che, interessato a prendere parte alla procedura, ne faccia formale richiesta:
OMISSISS
2. di approvare lo schema di lettera di invito, allegato in atti al presente provvedimento;
3. di nominare RUP il Responsabile dell'U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;
4. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 50.117,60 (compresa IVA 22% e accessori di legge) è annotato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
5. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Responsabile dell'Unità operativa complessa Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi, dottor Mauro Crimella, al quale ne viene affidata l'esecuzione in qualità di Responsabile del procedimento;
6. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Edoardo Michele Majno)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Esterina Poncato)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario /Direttore Amministrativo

Oggetto: "SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE, CONTABILE, DI BILANCIO E DI DIRITTO DEL LAVORO.
DELIBERA A CONTRARRE."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: UOC ECONOMICO FINANZIARIO
- Centro di Costo: 53L310000

Varese, 06/06/2019

IL RESPONSABILE U.O. PROPONENTE
(Dott. Mauro Crimella)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Mauro Crimella)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(x) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/ricavi rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(x) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale
al Conto Economico del Bilancio 2019
conto n. 14070540 per € 8.354,60
al Conto Economico del Bilancio 2020
conto n. 14070540 per € 25.056,00
al Conto Economico del Bilancio 2021
conto n. 14070540 per € 16.707,00

() Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 06/06/2019

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)